

Договор
на оказание услуг по уходу и присмотру за детьми школьного возраста
в группах продлённого дня

г.Вязники

_____ « _____ » 20 ____ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нововязниковская основная общеобразовательная школа» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании Лицензии серия 33Л01 №0000221, выданной Департаментом образования администрации Владимирской области 04.12.2012 г. и свидетельства о государственной аккредитации серия 33А01 №0000618, выданной Департаментом образования администрации Владимирской области до 14.05.2027 г. в лице директора школы Куклевой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего),
(в дальнейшем - Потребитель) с другой стороны, именуемые далее вместе Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителя», а так же «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом Договора является оказание платной услуги по уходу и присмотру за ребенком в группе продленного дня (далее ГПД), осуществляемой за рамками федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования.
- 1.2. Под уходом и присмотром за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.3. Услуга по присмотру и уходу за Ребенком в ГПД включает в себя:
 - организация питания;
 - хозяйственно-бытовое обслуживание;
 - обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (организация прогулок, подвижных игр и занятий по интересам, организацию самоподготовки).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Зачислить по заявлению Заказчика ребенка в ГПД;
- 2.3.2. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД;
- 2.3.3. Уважать честь и достоинство ребенка;
- 2.3.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка во время его пребывания в ГПД;
- 2.3.5. Обеспечивать условия пребывания ребенка в ГПД в соответствии с требованиями санитарных норм;
- 2.3.6. Предоставлять Заказчику интересующую его информацию о работе ГПД;
- 2.3.7. Информировать Заказчика о возможных проблемах, связанных с пребыванием его ребенка в ГПД, решение которых зависит от Заказчика или от обеих сторон договора;
- 2.3.8. Не предоставлять персональную информацию о ребенке в различные организации без согласия Заказчика;
- 2.3.9. На основании письменного заявления Заказчика сохранять за ребенком место в случае его отсутствия по уважительной причине.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Написать заявление о зачислении в ГПД по соответствующей форме;
- 2.4.2. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, содействовать их выполнению детьми;
- 2.4.3. Выполнять правила пребывания в ГПД;
- 2.4.4. Обеспечить систематическое посещение ГПД ребенком, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения ребенком группы своевременно информировать об этом Исполнителя;
- 2.4.5. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка в ГПД;
- 2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства. Указать тех родственников, под ответственностью которых по письменному заявлению Заказчика может быть передан ребенок после его пребывания в ГПД;
- 2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Письменно информировать Исполнителя о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать ребенка.
- 2.4.8. Нести материальную ответственность за порчу и утрату учеником имущества школы и имущества

- других детей;
- 2.4.9. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 2.4.10. Своевременно (ежемесячно) вносить оплату за предоставленные услуги в сумме _____ рублей. (_____ рублей). **Питание в указанную сумму не входит.**
Оплата производится **не позднее 10 числа текущего месяца** через Управление образования.

2.5. Ребенок обязан:

- 2.5.1. Посещать ГПД и следовать указаниям педагогического работника;
- 2.5.2. Соблюдать дисциплину и санитарно-гигиенические нормы;
- 2.5.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- 2.5.4. Уважительно относиться к другим детям, педагогическим работникам, иным работникам Исполнителя;
- 2.5.5. Не покидать ГПД без разрешения педагогического работника, соблюдать правила охраны жизни и здоровья.

3. ПРАВА СТОРОН

3.3. Исполнитель имеет право:

- 3.3.1. Самостоятельно устанавливать режим работы группы продленного дня;
- 3.3.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических и иных работников, привлечённых к работе по предоставлению услуг, указанных в п. 1.1. настоящего договора; в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога;
- 3.3.3. Отказать Заказчику и Ребёнку в заключении договора, если Заказчик, Ребёнок в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

3.4. Заказчик имеет право:

- 3.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора;
- 3.4.2. В целях защиты прав и интересов детей обратиться с письменным заявлением к Исполнителю, который обязан в установленный законом срок (не позднее, тридцати дней) дать письменный ответ;
- 3.4.3. Посещать МБОУ «Нововязниковская оош» и беседовать с педагогическим работником после окончания работы Группы по присмотру и уходу;
- 3.4.4. Предоставлять МБОУ «Нововязниковская оош» необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья.

3.5. Ребёнок имеет право:

- 3.5.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, касающимся процесса нахождения в ГПД;
- 3.5.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения процесса, во время нахождения в ГПД;
- 3.5.3. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 4.3. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1.1 настоящего договора, в сумме _____, согласно Себестоимости (смете) оказываемой услуги.
- 4.4. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца.
- 4.5. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции (копии), подтверждающей оплату.
- 4.6. **Перерасчёт выплаченных сумм производится в случае пропуска не менее 50% или ½ занятий (2 недели или 14 дней)** по болезни Обучающегося или иной уважительной причины, при обязательном предоставлении медицинской справки или иного подтверждающего документа и по заявлению Заказчика, в счёт следующего календарного месяца.
- 4.7. В случае введения карантинных или иных мероприятий на основании распоряжений органов государственной власти, исключающих возможность очной реализации услуги по присмотру и уходу за детьми школьного возраста, дни отсутствия относятся к неоплачиваемым и по ним производится перерасчёт стоимости услуги в счёт будущего месяца.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.3. Условия настоящего Договора, могут быть изменены по соглашению сторон или в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- по соглашению сторон;
 - по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по

настоящему Договору (более 1 месяца), либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные Договором, которые затрудняют исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы детей и сотрудников Исполнителя.

- 5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если после *двух предупреждений в письменном виде* Ребёнок продолжает нарушать права и законные интересы других обучающихся и работников школы, не соблюдает режим в ГПД, препятствует нормальному осуществлению процесса.
- 5.7. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.
- 5.8. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по согласованию сторон, оформляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до конца _____ учебного года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой – у Исполнителя.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Нововязниковская основная общеобразовательная школа»
601430, Владимирская область, г.Вяники,
микрорайон Нововязники, ул.Южная, д.13
тел. 8 492 336 27 38
ИНН 3338001722, КПП 333801001
р/с 03234643176100002800
л/с 20286У76750
БИК 011708377

Директор школы:

_____/О.Н.Куклева/

Потребитель:

ФИО _____

Паспорт _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

(подпись Потребителя)

МП